**Adviesproject LimburgLogistiek** |Declaratieformulier

Revisie: Versie 02

Datum: 19 juli 2019

Titel project

Aanvrager

Vestigingsplaats

Datum declaratie

Projectcode aanvraag

Inhoudsopgave

[1. Inleiding 2](#_Toc474247890)

[2. Inhoudelijke rapportage 3](#_Toc474247891)

[3. Financiële rapportage 4](#_Toc474247892)

[4. Ondertekening 5](#_Toc474247893)

# Inleiding

Dit formulier is onderdeel van een einddeclaratie voor een Adviesproject subsidie in het kader van LimburgLogistiek. Aan de hand van dit formulier dient u de projectresultaten te beschrijven.

Naast dit formulier dient de einddeclaratie de volgende documenten te bevatten:

* Een bevoegdelijk ondertekend betalingsverzoek gericht aan het Programmasecretariaat, in de eigen huisstijl van de aanvrager. Het betalingsverzoek vermeldt ten minste het te betalen bedrag exclusief BTW en het IBAN nummer van de aanvrager.
* Kopie van de opdrachtverstrekking aan de externe partij. De datum van opdrachtverstrekking moet ná de dagtekening van de ontvankelijkheidsverklaring liggen.
* Kopie van de factuur/facturen van de externe partij.
* Kopie van het betalingsbewijs / de betalingsbewijzen.

**De declaratie dient compleet en bevoegdelijk ondertekend per mail via** [**limburglogistiek@liof.nl**](mailto:limburglogistiek@liof.nl) **te worden ingediend bij het Programmasecretariaat.**

# Inhoudelijke rapportage

### Eindresultaten

*Geef een uitgebreide beschrijving van het project aan de hand van uitgevoerde werkzaamheden en activiteiten, gerelateerd aan uw oorspronkelijke projectplan zoals beschreven in uw aanvraag. Beschrijf daarbij ook de behaalde projectresultaten.*

### Afwijkingen ten opzichte van de aanvraag

*Indien van toepassing, licht de afwijking(en) toe ten opzichte van uw oorspronkelijke projectbeschrijving in uw aanvraag. Beschrijf de effecten die deze afwijking(en) hebben gehad op de projectresultaten en de eventuele oplossingen die hiervoor zijn aangedragen.*

# Financiële rapportage

### Projectbegroting

*Geef in onderstaande tabel de begrote kosten in de aanvraag en de werkelijk gemaakte kosten met betrekking tot de einddeclaratie.*

*Let op: de bedragen dienen opgevoerd te worden exclusief BTW.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostensoort** | **Begrote kosten in aanvraag** [€] | **Werkelijk gemaakte kosten** [€] |
| Externe kosten |  |  |
|  |  |  |
| **Totale subsidiabele projectkosten** |  |  |

**Toelichting op de projectbegroting**

*U dient hieronder een toelichting te geven op de realisatie en de eventuele afwijkingen tussen de begrote en werkelijke kosten.*

# Ondertekening

*Met het indienen van deze aanvraag verklaart ondergetekende en tevens aanvrager:*

* Bevoegd te zijn voor het indienen en ondertekenen van de declaratie.
* Alle gegevens in het declaratieformulier naar waarheid te hebben ingevuld.
* De overige bijlagen zijn bijgevoegd bij de einddeclaratie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Plaats | Datum | Naam | Functie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Bedrijfsstempel/-logo |  | Handtekening |  |